

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA CZYTNIKA EBOOKÓW w Bibliotece Głównej Ośrodka Kultury w Brzeszczach

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Z czytnika ebooków mogą korzystać w czytelni osoby zapisane do Biblioteki Głównej, które nie mają zobowiązań i zaległości wobec biblioteki.

§ 2. Wypożyczenie

1. Użytkownik spełniający warunki wskazane w § 1 może wypożyczyć czytnik ebooków, za kaucją zwrotną w wysokości 50 zł płatną w dniu wypożyczenia czytnika.
2. Podstawą zwrotu kaucji jest zwrot sprawnego i prawidłowo funkcjonującego czytnika ebooków wraz z akcesoriami. Kaucję użytkownik odbiera osobiście w dniu oddania urządzenia.
3. Przy wypożyczeniu czytnika ebooków, użytkownik zobowiązany jest do okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości oraz podpisania oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Podpisanie oświadczenia jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.
4. Czytnik ebooków można wypożyczyć jednorazowo maksymalnie na 30 dni. Możliwe jest przedłużenie terminu zwrotu, w przypadku braku zapotrzebowania ze strony innych Czytelników.
5. Z posiadanych przez Bibliotekę książek elektronicznych (ebooków) Czytelnik może skomponować zestaw tytułów, które zostaną wgrane na urządzenie. Czytelnik może również skorzystać z licencji Legimi wgranej na czytnik.
6. Z zapisanych w pamięci czytnika ebooków, użytkownik może korzystać w ramach licencji. Użytkownik ma prawo wgrywać do czytnika dowolne ebooki zgodnie z obowiązującym prawem i w ramach posiadanych uprawnień. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności z tytułu praw autorskich do materiałów zamieszczanych na czytniku przez użytkownika. W momencie zwrotu czytnika do Biblioteki, użytkownik musi usunąć z pamięci wszystkie wgrane przez siebie pliki i oddać urządzenie oraz akcesoria (etui, przewód USB) w stanie nienaruszonym.
7. Użytkownik ma prawo korzystać z czytnika ebooków i wgranych na nim plików tylko na własny użytek, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności użytkownik nie jest uprawniony do:
 - a) rozpowszechniania ani wprowadzania do obrotu czytnika i wgranych na nim ebooków w całości lub we fragmentach,
 - b) modyfikowania treści ebooków,
 - c) komercyjnego wykorzystywania ebooków, w szczególności rozpowszechniania ich treści i wprowadzania ich do sieci internetowych,
 - d) udostępniania czytnika ebooków innym osobom.

8. W przypadku wykrycia sytuacji wykorzystywania przez użytkownika ebooków niezgodnie z prawem lub postanowieniami niniejszego regulaminu, Biblioteka oraz uprawnione osoby trzecie będą mogły zgłosić odpowiednie roszczenia z tego tytułu względem użytkownika.
9. Użytkownik zobowiązany jest do dbania o dobry stan czytnika i wykorzystywanie go w sposób zgodny z jego przeznaczeniem oraz instrukcją obsługi.
10. Każdy czytnik ebooków wyposażony jest w: etui i przewód USB. W chwili wypożyczenia czytnika, użytkownik zobowiązany jest do sprawdzenia jego funkcjonowania i kompletności wyposażenia.
11. Użytkownik powinien poinformować Bibliotekę o wszystkich dostrzeżonych uszkodzeniach sprzętu lub jego nieprawidłowym działaniu.
12. Przy zwrocie czytnika ebooków, bibliotekarz zobowiązany jest sprawdzić stan fizyczny urządzenia, jak również kompletność wypożyczonego zestawu.

§ 3. Przechowywanie, uszkodzenie, zagubienie czytnika

1. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wypożyczony czytnik.
2. W przypadku zagubienia lub niemożności zwrotu czytnika i jego wyposażenia z innych przyczyn, użytkownik zobowiązany jest zapłacić na rzecz Biblioteki w terminie zwrotu czytnika kwotę odpowiadającą wartości urządzenia w wysokości:
 - a) za czytnik EBOOK READER INKBOOK PRIME HD – 499,00 zł (nr 1, 2)
 - b) za czytnik EBOOK READER AMAZON KINDLE PAPERWHITE GEN III – 519,99 zł (nr 3)
 - c) za czytnik POCKETBOOK 628 TOUCH LUX 5 – 559,00 zł (nr 4, 5)
3. W przypadku zwrotu uszkodzonego czytnika, użytkownik zobowiązany jest pokryć koszty jego naprawy, a w przypadku niemożliwości jej dokonania – do zapłaty kwoty w wysokości określonej w **§ 3** punkcie 2 regulaminu. W takiej sytuacji kaucja podlega zatrzymaniu na okres naprawy, do zwrotu użytkownikowi po zapłacie kosztów naprawy albo kwoty stanowiącej wartość urządzenia.
4. Po upływie terminu, na jaki czytnik został wypożyczony, w razie jego nie zwrócenia, Biblioteka ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 2 zł za każdy dzień zwłoki.
5. Za wniesione opłaty i kaucje użytkownik otrzymuje pokwitowanie.
6. Użytkownik jest zobowiązany do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i do stosowania zawartych w nim postanowień.

POTWIERDZENIE WYPOŻYCZENIA CZYTNIKA EBOOKÓW I WPŁACENIA KAUCJI nr/..... r.

Ja,

potwierdzam wypożyczenie sprawnego czytnika ebooków nr w dniu

oraz wpłacam kaucję w wysokości 50,00 zł.

Telefon kontaktowy

Zapoznałem się z Regulaminem wypożyczania czytnika ebooków i akceptuję go.

Potwierdzam wpłatę kaucji w wys. 50,00 zł

.....
Data i podpis Czytelnika

.....
Data i podpis Bibliotekarza

Data zwrotu czytnika nr i kaucji w wysokości..... zł
(kaucja pomniejszona o należność z tytułu kary umownej za każdy dzień zwłoki w oddaniu czytnika).

.....
Data i podpis Czytelnika

.....
Data i podpis Bibliotekarza